



MUNICIPALIDAD DE PANGUIPULLI

SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN

**APRUEBA BASES ADMINISTRATIVAS Y ANEXOS DE LICITACIÓN PÚBLICA N° 01.**

**PANGUIPULLI, Enero 05 de 2009.-**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

- a) La necesidad de continuar con un sistema de cobro y ordenamiento de estacionamientos de verano en playas de la comuna de Panguipulli.
- b) El Decreto N° 05 de fecha 02 de enero de 2009, que declara desierta la Licitación **Concesión de Estacionamientos de la Playa del Balneario de Coñaripe Veranos 2009 y 2010.**
- c) La conveniencia de avanzar en el mejoramiento de la infraestructura de los balnearios de la Comuna.
- d) El Acta de la Sesión de Consejo Municipal de fecha 13 de Noviembre de 2008 donde se informa el Llamado a Licitación de la **Concesión de Estacionamientos de la Playa del Balneario de Coñaripe Veranos 2009 y 2010.**
- e) La necesidad de velar por el respeto de los principios comunes de toda licitación.
- f) En uso de las facultades que me otorga la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, dicto lo siguiente:

**DECRETO N° 039**

1. **APRUEBESE**, las Bases Administrativas y sus anexos de la Licitación Pública N° 01 / 09 “**Concesión de Estacionamientos en Balneario Coñaripe Veranos 2009 – 2010, Segundo Llamado**”.
2. Las ofertas serán recibidas el día y hora indicada en el Calendario adjunto en el Portal [www.munipangui.cl](http://www.munipangui.cl).
3. La apertura de la Propuesta Pública será el día y hora indicada en el calendario adjunto en el Portal [www.munipangui.cl](http://www.munipangui.cl).
4. Désignese la siguiente comisión que tendrá la responsabilidad de la Apertura y Evaluación de la presente licitación: Sr. Director de Control, Sr. Director de Obras Municipales, Sr. Administrador Municipal, Sr. Director de Secplan, Sr. Director de Turismo y Sr. Secretario Municipal, como Ministro de Fe.
5. La adjudicación se comunicará por escrito, mediante Decreto Alcaldicio.
6. Transcribese a quienes corresponda para su conocimiento y fines.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.**

**JUAN EUGENIN EUGENIN**  
SECRETARIO MUNICIPAL

**RENE ARAVENA RIFFO**  
ALCALDE

**RAR / JEE / MCC / CQM / mhm**

**Distribución:**

- Dirección de Control.
- Secplan.
- Director de Administración y Finanzas.
- Secretaría Municipal.
- Archivo Municipal.

**V° B° CONTROL INTERNO**